



BANK SPÓŁDZIELCZY W IŁŻY

**„ Taryfa opłat i prowizji za czynności i usługi bankowe w Banku Spółdzielczym w Iłży,
Oddziałach, Filiach oraz Punktach Kasowych dla klientów instytucjonalnych
oraz rad rodziców i innych jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej”**

Spis treści :

Zasady pobierania opłat i prowizji bankowych.....	str 3
Rozdział I Rachunki bankowe.....	str 4
Tabela 1. Rachunek rozliczeniowy bieżący i/lub pomocniczy w złotych	str 4
Tabela 2. Rachunek lokaty terminowej w złotych.....	str 7
Tabela 3. System bankowości elektronicznej eBankNet.....	str 8
Tabela 4. System bankowości elektronicznej eCorpoNet.....	str 9
Tabela 5. System bankowości elektronicznej Home Banking.....	str 10
Tabela 6. Dodatkowe czynności związane z obsługą rachunków w złotych i walutach wymiennych klienta instytucjonalnego, rolnika ryczałtowego i indywidualnego, Pakiet na Dzień Dobry, Pakiet Biznes I, Pakiet Biznes II, Wspólnot Mieszkaniowych	str 11
Rozdział II Karty Płatnicze.....	str 13
Tabela 1. Karta Visa Business Debetowa.....	str 13
Tabela 2. Karta Visa Business Euro	str 14
Rozdział III Operacje dewizowe.....	str 15
Tabela 1. Rachunek rozliczeniowy bieżący i/lub pomocniczy w walutach wymiennych Pakiet na Dzień Dobry , Pakiet Biznes I , Pakiet Biznes II (EUR, USD, GBP, CHF).....	str 15
Tabela 2. Rachunek lokaty terminowej w walutach wymiennych(EUR, USD, GBP, CHF).....	str 16
Tabela 3. Przelewy dewizowe	str 17
Tabela 4. Skup przelewów otrzymanych z banków krajowych i zagranicznych	str 17
Tabela 5. Czeki w obrocie dewizowym.....	str 18
Rozdział III Kredyty gospodarcze.....	str 19
Tabela 1. Kredyty gospodarcze	str 19
I. Kredyty komercyjne.....	str 19
II. Kredyty dla jednostek samorządów terytorialnych.....	str 19
III. Kredyty preferencyjne z dopłatami z ARiMR oraz częściową spłatą kapitału z ARiMR.....	str 19
IV. Kredyty dyskontowe.....	str 19
V. Gwarancje i poręczenia bankowe.....	str 20
Tabela 2. Dodatkowe czynności związane z obsługą rachunków kredytowych.....	str 21
Rozdział IV Inne usługi.....	str 23
Tabela 1. Czynności kasowe w złotych	str 23
Tabela 2. Skup i sprzedaż walut obcych	str 24
Tabela 3. Usługi różne	str 25
Tabela 4. Depozyty wartościowe i rzeczowe	str 25

Zakres operacji i usług bankowych przedstawionych w "Taryfie opłat i prowizji za czynności i usługi bankowe w Banku Spółdzielczym w Iłży, Oddziałach, Filiiach i Punktach kasowych dla klientów instytucjonalnych oraz rad rodziców i innych jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej" zwanej dalej Taryfą dotyczy: osób prawnych, jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, lecz posiadających zdolność prawną, oraz osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą rezydentów i nierezydentów.

Zasady pobierania opłat i prowizji bankowych :

1. Opłaty i prowizje pobierane są:
 - 1) po wykonaniu usługi lub na koniec dnia, w którym klient złożył dyspozycję wykonania usługi,
 - 2) miesięcznie lub w innych okresach rozliczeniowych,
 - 3) zbiorczo - za wykonane usługi w trakcie okresu rozliczeniowego,
 - 4) zgodnie z zawartą umową.
2. Pobrane opłaty i prowizje nie podlegają zwrotowi w przypadku odstąpienia od transakcji lub ich anulowania z przyczyn, za które BS nie ponosi odpowiedzialności.
3. W przypadku, gdy Taryfa określa wysokość prowizji i opłat w granicach "od", "do" oraz "od...do..." Zarząd, Z-ca dyrektora oddziału, koordynator Filii ustala indywidualnie wysokość pobieranych opłat i prowizji w podanych granicach.
4. Dyrektor Oddziału, Kierownicy Filii mogą ustalić odmienne stawki zgodnie z nadanymi im uprawnieniami przez Zarząd Banku.
5. Wszelkie opłaty i prowizje bankowe pokrywa zleceniodawca operacji chyba, że zawarte umowy stanowią inaczej.
6. Obowiązek ustalania poprawnej wysokości prowizji i opłat od wpłat i wypłat gotówkowych oraz ich pobrania obciąża pracownika przyjmującego dowód wpłaty lub dokument wypłaty od klienta. Fakt pobrania prowizji odnotowuje się na wszystkich odcinkach dowodu.
7. Kwoty pobieranych prowizji i opłat podlegają zaokrągleniu do jednego grosza na zasadach ogólnych. Dotyczy to również kwot prowizji i opłat pobieranych w PLN od operacji dokonywanych w obrocie dewizowym. Kwoty pobierane w walucie obcej są zaokrąglane wg analogicznych zasad.
8. Nie pobiera się prowizji i opłat od:
 - 1) wpłat i wypłat na rachunki lokat terminowych, o ile Taryfa nie przewiduje inaczej,
 - 2) wpłat na poczet spłat odsetek i kredytów oraz innych zobowiązań zaciągniętych w BS oraz wypłat kredytów realizowanych w gotówce,
 - 3) wpłat na cele społeczno - użyteczne na rzecz organizacji i fundacji, oraz których wniesienie upoważnia ofiarodawcę na mocy przepisów szczególnych do uzyskania ulgi w podatku dochodowym, wpłat na rachunki bankowe w przypadku, gdy z umowy zawartej z posiadaczem rachunku wynika, że opłatę uiszcza odbiorca należności.
9. Nie pobiera się opłat za poszukiwanie rachunków bankowych i udzielanie pisemnej informacji o obrotach i stanach rachunków, gdy poszukiwanie dokonywane jest na żądanie osób, o których mowa w art. 110 Prawa bankowego.
10. Określone w niniejszej Taryfie prowizje i opłaty dotyczące kredytów, odnoszą się do kredytów i pożyczek udzielonych ze środków BS.
11. Za operacje dewizowe zlecone przez klienta pobiera się dodatkowo opłaty i prowizje podane przez banki pośredniczące i inne podmioty finansowe przy wykonaniu zlecenia oraz poniesione koszty kurierskie i telekomunikacyjne.
12. Za usługi nietypowe i nie przewidziane w Taryfie Zarząd, dyrektor oddziału, kierownik filii BS może ustalić opłatę wg rzeczywistych kosztów lub według umowy z klientem, bądź wyrazić zgodę na odstąpienie od jej pobrania, o ile jest to racjonalnie uzasadnione i nie jest sprzeczne z interesem BS.
13. Opłaty i prowizje od czynności bankowych w obrocie dewizowym ustalane są w walucie polskiej. W sytuacji, gdy podstawę naliczania prowizji określonej procentowo stanowi kwota w walucie obcej, opłata/prowizja ustalona w PLN pobierana jest od klienta w walucie obcej, do przeliczenia stosowany jest kurs średni NBP z dnia pobrania należności.
14. Opłaty i prowizje niezapłacone przez stronę zagraniczną w ciągu trzech miesięcy od daty wysłania wezwania do zapłaty obciążają stronę krajową. Jednakże zgodnie z uregulowaniami Międzynarodowej Izby Handlowej w Paryżu, dotyczącymi akredytywy (Publikacja UPC nr 500) i inkas (Publikacja URC nr 522) Bank Spółdzielczy w Iłży niezwłocznie obciąży prowizjami i opłatami zleceniodawcę transakcji, jeśli jego kontrahent odmówi zapłaty prowizji.
15. Bank BPS SA może ustalić i pobierać zryczałtowane opłaty na pokrycie kosztów naliczanych przez pośredniczące banki zagraniczne.
15. W przypadku zamykania rachunku rozliczeniowego, miesięczna opłata za prowadzenie rachunku rozliczeniowego, miesięczna opłata za kartę płatniczą do rachunku (kartę debetową) oraz miesięczna opłata za usługę bankowości elektronicznej, nie podlega proporcjonalnemu rozliczeniu za dany cykl miesięczny.
W przypadku zamykania wyłącznie karty płatniczej do rachunku (karty debetowej) lub usługi bankowości elektronicznej, miesięczna opłata za kartę płatniczą lub usługę bankowości elektronicznej nie podlega proporcjonalnemu rozliczeniu za dany cykl rozliczeniowy.

ROZDZIAŁ I RACHUNKI BANKOWE

	TAB. 1 RACHUNEK ROZLICZENIOWY BIEŻĄCY I /LUB POMOCNICZY W ZŁOTYCH	TRYB POBIERANIA	STAWKA					Rachunek rozliczeniowy bieżący i/lub pomocniczy dla rolnika ryczałtowego i indywidualnego
			Rachunek rozliczeniowy bieżący i/lub pomocniczy (dotyczy rachunków założonych do dnia 09.04.2012)	PAKIET NA DZIEŃ DOBRY ¹⁾	PAKIET BIZNES I ²⁾	PAKIET BIZNES II ³⁾	Rachunek rozliczeniowy bieżący i/lub pomocniczy dla Stowarzyszeń i Wspólnot mieszkaniowych (dotyczy rachunków założonych od 17.06.2013r)	
1.	Otwarcie rachunku:							
1.1	bieżącego	jednorazowo	20,00 zł	100,00 zł	50,00zł	50,00 zł	20,00 zł	10,00 zł
1.2	pomocniczego	jednorazowo	20,00 zł	100,00 zł	50,00zł	50,00 zł	20,00 zł	nie dotyczy
2.	Prowadzenie rachunku ⁴⁾ Uwaga: - nie pobiera się opłaty za prowadzenie rachunku za miesiąc, w którym rachunek został otwarty - prowizje pobierane są 10 dnia każdego miesiąca, w przypadku, gdy 10-ty przypada na sobotę lub dzień wolny od pracy, prowizje pobiera się następnego dnia roboczego następującego po 10-tym.							
2.1	bieżącego	miesięcznie	18,00 zł	20,00 zł	18,00 zł	80,00 zł	18,00 zł	nie dotyczy
	a) dla rolników indywidualnych	miesięcznie	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	7,00 zł
	b) dla rolników ryczałtowych	miesięcznie	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	5,00 zł
2.2	pomocniczego	miesięcznie	9,00 zł	20,00 zł	18,00 zł	80,00 zł	9,00 zł	nie dotyczy
3.	Zmiana warunków umowy rachunku bankowego na wniosek klienta	jednorazowo	50,00 zł	50,00 zł	50,00 zł	50,00 zł	50,00 zł	50,00 zł
4.	Prowizja od obrotów str WN za wyjątkiem O/Radom i F/Skaryszew Uwaga: nie pobiera się prowizji za przelew środków na lokaty terminowe w BS, nie pobiera się prowizji z tyt. dokonania przelewu na spłatę kredytu zaciągniętego w BS, nie pobiera się prowizji od rachunków instytucji samorządowych	od kwoty	0,20% min 1,00 zł	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	0,20% min 1,00 zł	nie dotyczy
5.	Prowizja dla Oddział Radom i Filia Skaryszew							
5.1	I Wariant a) od obrotów strony WN b) od obrotów strony MA	od kwoty od kwoty	0,18% 0,00 zł	nie dotyczy nie dotyczy	nie dotyczy nie dotyczy	nie dotyczy nie dotyczy	nie dotyczy nie dotyczy	nie dotyczy nie dotyczy
5.2	II Wariant a) prowizja od wpłat i wypłat gotówkowych ⁵⁾ b) od przelewu c) od wpływów bezgotówkowych	od kwoty od kwoty od kwoty	0,20% 3,00 zł 0,15%	nie dotyczy nie dotyczy nie dotyczy	nie dotyczy nie dotyczy nie dotyczy	nie dotyczy nie dotyczy nie dotyczy	nie dotyczy nie dotyczy nie dotyczy	nie dotyczy nie dotyczy nie dotyczy
6.	Wpłaty gotówkowe:	od kwoty	0,00 zł	0,50% min 3,50 zł	0,10% min 2,00 zł	0,50% min 8,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
6.1	dokonywane przez posiadacza rachunku na rachunek w BS IIża i jego jednostkach	od kwoty	0,00 zł	0,50% min 3,50 zł	0,10% min 2,00 zł	0,50% min 8,00 zł	0,00 zł	0,00 zł

Tabela opłat i prowizji BS IIża – obowiązuje od 08.03.2018r.

6.2	Dokonywane na rachunki prowadzone w BS Iłża przy wykorzystaniu wpłatomatu	od kwoty	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
7.	Wyплаты gotówkowe z rachunku klienta ⁵⁾	od kwoty	nie dotyczy	0,50% min 3,50 zł	0,20% min 1,00 zł	0,50% min 5,00 zł	nie dotyczy	0,20% min 2,00 zł max 100,00 zł
8.	Wyплата gotówki z rachunku bankowego powyżej 200.000,00 zł Uwaga: prowizja pobierana niezależnie od opłaty zawartej w pkt. 7	od kwoty	0,30%	0,10%	0,30%	0,10%	0,30%	nie dotyczy
9.	Wykorzystanie środków z wpływów bieżących na realizację dyspozycji klienta w formie przelewów lub wypłaty gotówki w kasie Uwaga: za wpływ bieżący nie uznaje się wpływu środków z tytułu umów między klientem a BS, których efektem jest uznanie rachunku bieżącego klienta np. z tytułu udzielonego kredytu, zapadłych lokat, opłata jest niezależna od opłat pobieranych za przelewy lub wypłatę, opłatę pobiera się od każdej dyspozycji tj. pojedynczego przelewu lub dyspozycji wypłaty	od kwoty	0,20%	0,20% min 2,00 zł max 500,00 zł	0,20% min 2,00 zł max 500,00 zł	0,20% min 2,00 zł max 500,00 zł	0,20%	
10.	Realizacja przelewu złożonego w formie papierowej na rachunki prowadzone: Uwaga: - nie pobiera się prowizji za przelew środków na rachunki lokat terminowych w BS oraz z tytułu dokonanego przelewu na spłatę kredytów zaciągniętych w BS - za wyjątkiem przelewów od jednostek samorządu terytorialnego							
10.1	w BS i jego jednostkach	za przelew*/od kwoty**	0,00 zł*	0,50% min 3,50 zł**	0,20% min 1,00 zł**	9,00 zł *	0,00 zł*	0,20% min 2,00 zł max 100,00 zł***
10.2	w innych bankach:	za przelew*/od kwoty**	1,50 zł*	0,50% min 3,50 zł**	0,20% min 1,00 zł**	9,00 zł *	1,50 zł*	4,50 zł*
10.3	w systemie SORBNET							
	- w kwocie równej lub większej niż jeden milion złotych	za przelew	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł
	- dla zleceń w kwocie mniejszej niż jeden milion złotych	za przelew	30,00 zł	30,00 zł	30,00 zł	30,00 zł	30,00 zł	30,00 zł
11.	Prowizja od przelewów składanych w formie papierowej przez klientów posiadających usługę bankowości elektronicznej Uwaga: opłata pobierana niezależnie od opłaty w pkt. 10	za przelew	2,50 zł	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	2,50 zł	nie dotyczy
12.	Zlecenie stałe :							
12.1	zdefiniowania zlecenia stałego	za zlecenie	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
12.2	modyfikacja/odwołanie zlecenia stałego	za zlecenie	7,00 zł	7,00 zł	7,00 zł	7,00 zł	7,00 zł	7,00 zł
12.3	realizacja zlecenia stałego Uwaga: opłata pobierana za każdorazowe przekazanie środków w ramach zlecenia	za zlecenie	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł
12.4	Poinformowanie klienta o niezrealizowanym zleceniu stałym (np. brak środków na rachunku klienta, itp.)	za zlecenie	3,00 zł	3,00 zł	3,00 zł	3,00 zł	3,00 zł	3,00 zł
13.	Polecenie zapłaty :							
13.1	Rejestracja polecenia zapłaty	za zlecenie	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł
13.2	Realizacja z rachunku płatnika	za zlecenie	3,00 zł	3,00 zł	3,00 zł	3,00 zł	3,00 zł	3,00 zł

Tabela opłat i prowizji BS Iłża – obowiązuje od 08.03.2018r.

13.3	Odwwołanie lub aktualizacja zlecenia polecenia zapłaty	za zlecenie	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł
13.4	Odmowa wykonania polecenia zapłaty z tytułu braku środków na rachunku dłużnika na rachunek w innym Banku	za zlecenie	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
13.5	Powiadomienie klienta o odmowie wykonania polecenia zapłaty	za transakcję	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł
14.	Wyciąg bankowy :							
14.1	odbierany przez właściciela konta lub osobę upoważnioną w jednostce BS prowadzącej rachunek							
	- raz w miesiącu,	za wyciąg	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
	- częściej niż raz w miesiącu	miesięcznie	0,00 zł	0,00 zł	6,00 zł	10,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
14.2	udostępniony w systemie bankowości elektronicznej	za wyciąg	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
14.3	wysyłany przez B.S drogą pocztową na terenie kraju:							
	a.) listem zwykłym							
	- raz w miesiącu,	za przesyłkę	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
	- częściej niż raz w miesiącu	za przesyłkę	6,00 zł	6,00 zł	6,00 zł	6,00 zł	6,00 zł	6,00 zł
	b) listem poleconym za każdą przesyłkę							
	- raz w miesiącu,	za przesyłkę	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
	- częściej niż raz w miesiącu	za przesyłkę	10,00 zł	7,00 zł	10,00 zł	5,00 zł	10,00 zł	10,00 zł
15.	Wydanie czeków							
	- za jeden czek (do 5 sztuk)	za czek	1,50 zł	1,50 zł	1,50 zł	1,50 zł	1,50 zł	nie dotyczy
	- powyżej 5 sztuk	za czek	1,00 zł	1,00 zł	1,00 zł	1,00 zł	1,00 zł	
16.	Potwierdzenie czeku – od każdego czeku	za czek	15,00 zł	15,00 zł	15,00 zł	15,00 zł	15,00 zł	nie dotyczy
17.	Inkaso czeku	za czek	40,00 zł	40,00 zł	40,00 zł	40,00 zł	40,00 zł	nie dotyczy
18.	Przyjęcie zgłoszenia o utracie czeków Uwaga: opłata pobierana w wymienionej wysokości bez względu na ilość utraconych czeków	jednorazowo	70,00 zł	70,00 zł	70,00 zł	70,00 zł	70,00 zł	nie dotyczy
19.	Likwidacja rachunku na wniosek klienta w ciągu 30 dni od daty otwarcia rachunku	jednorazowo	30,00 zł	30,00 zł	30,00 zł	30,00 zł	30,00 zł	30,00 zł
20.	Likwidacja rachunku na wniosek klienta	jednorazowo	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł
21.	Zmiana karty wzorów podpisów	jednorazowo	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł	15,00 zł
22.	Administrowanie przelewem bez pokrycia (za 1 szt)	za przelew	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	
23.	Usługa identyfikacji przychodzących płatności masowych							
23.1	Aktywacja usługi IPPM (jednorazowo)	jednorazowo	150,00 zł	150,00 zł	150,00 zł	150,00 zł	150,00 zł	150,00 zł
23.2	Abonament za korzystanie z usługi – miesięcznie uzależniony od sposobu generowania numerów rachunków wirtualnych:							
23.2.1	samodzielnie przez klienta	miesięcznie	100,00 zł	100,00 zł	100,00 zł	100,00 zł	100,00 zł	100,00 zł
23.2.2	w Banku na życzenie klienta	miesięcznie	200,00 zł	200,00 zł	200,00 zł	200,00 zł	200,00 zł	200,00 zł

24.	Usługa SMS							
24.1	Aktywacja usługi SMS	jednorazowo	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł
24.2	Abonament	miesięcznie	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
24.3	Wysyłanie SMS-a	za SMS	0,40 zł	0,40 zł	0,40 zł	0,40 zł	0,40 zł	0,40 zł
24.4	Za zmianę/odwołanie dyspozycji	za zlecenie	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł
24.5	Za zmianę numeru telefonu do przekazywania informacji SMS	za zlecenie	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł

1) Pakiet przeznaczony dla klientów rozpoczynających działalność gospodarczą w formie spółek, spółdzielni, osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą

2) Pakiet przeznaczony dla klientów dotychczasowych oraz nowych dla Banku - prowadzących działalność gospodarczą w formie spółek, spółdzielni, osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, którzy preferują **tradycyjny dostęp do rachunku**

3) Pakiet przeznaczony dla klientów dotychczasowych oraz nowych dla Banku - prowadzących działalność gospodarczą w formie spółek, spółdzielni, osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, którzy preferują **elektryczny dostęp do rachunku**

4) Od rachunku na którym gromadzone są środki ZFSS i SSP pobiera się opłatę w wysokości 50% stawki o której mowa w pkt 2.2., nie pobiera się opłaty za prowadzenie rachunku dla instytucji samorządowych.

5) Wyплаты powyżej 40.000,00 zł należy awizować co najmniej na 2 dni wcześniej. Od nieawizowanych wypłat pobiera się dodatkową prowizję w wysokości 0,20% min 50,00 zł, od kwoty przewyższającej kwotę 40.000,00 zł. W przypadku awizowania wyłaty i nie odebrania jej w uzgodnionym terminie pobiera się prowizję w wysokości 0,20% kwoty awizowanej min 50,00 zł.

	TAB. 2 RACHUNEK LOKATY TERMINOWEJ W ZŁOTYCH	TRYB POBIERANIA	STAWKA
1.	Otwarcie rachunku lokaty	jednorazowo	0,00 zł
2.	Prowadzenie rachunku lokaty	miesięcznie	0,00 zł
3.	Wpłaty na rachunek lokaty	za wpłatę	0,00 zł
4.	Przelew na rachunek:		
4.1.	w Banku BS,	za przelew	0,00 zł
4.2.	w innych bankach	za przelew	10,00 zł
5.	Wyplata gotówki z rachunku w jednostce BS prowadzącej rachunek ¹⁾	za wyplata	0,00 zł

1) Wyплаты w łącznej wysokości powyżej 40.000,00 zł należy awizować co najmniej na 2 dni wcześniej. Od nieawizowanych wypłat pobiera się dodatkową prowizję w wysokości 0,20% min 50,00 zł, od kwoty przewyższającej kwotę 40.000,00 zł. W przypadku awizowania wyłaty i nie odebrania jej w uzgodnionym terminie pobiera się prowizję w wysokości 0,20% kwoty awizowanej min 50,00 zł.

	TAB. 3 SYSTEM BANKOWOŚCI ELEKTRONICZNEJ eBankNet	TRYB POBIERANIA	STAWKA					Rachunek rozliczeniowy bieżący i/lub pomocniczy dla Stowarzyszeń i Wspólnot mieszkaniowych (dotyczy rachunków założonych od 17.06.2013r)	Rachunek rozliczeniowy bieżący i/lub pomocniczy prowadzony dla rolnika ryczałtowego i indywidualnego
			Rachunek rozliczeniowy bieżący i/lub pomocniczy (dotyczy rachunków założonych do dnia 09.04.2012)	PAKIET NA DZIEŃ DOBRY ¹⁾	PAKIET BIZNES I ²⁾	PAKIET BIZNES II ³⁾			
1.	Aktywacja do systemu bankowości internetowej eBankNet	jednorazowo	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	nie dotyczy	0,00 zł	
2.	Prowizja za korzystanie z systemu eBankNet Uwaga: prowizje pobierane są 10 dnia każdego miesiąca, w przypadku, gdy 10-ty przypada na sobotę lub dzień wolny od pracy, prowizje pobiera się następnego dnia roboczego następującego po 10-tym.	miesięcznie	10,00 zł	5,00 zł	10,00 zł	5,00 zł	nie dotyczy	10,00 zł	
3.	Realizacja zleceń płatniczych z rachunku klienta w systemie eBankNet na:								
3.1	ZUS, Urząd Skarbowy	za przelew*/od kwoty**	0,20% min 1,00zł**	1,00zł *	0,20% min 1,00 zł**	0,00 zł*	nie dotyczy	1,00zł *	
3.2	do innych banków	za przelew*/od kwoty**	0,20% min 1,00 zł**	1,00 zł *	0,20% min 1,00 zł**	0,00 zł*	nie dotyczy	1,00zł *	
3.3	na rachunek w BS Ilża	za przelew*/od kwoty**	0,50% min 3,50 zł ** (dotyczy klientów dokonujących zleceń na swoje rachunki ROR i a'vista) 1,00zł* (pozostali klienci)	0,50% min 3,50 zł ** (dotyczy klientów dokonujących zleceń na swoje rachunki ROR i a'vista) 1,00zł* (pozostali klienci)	0,50% min 3,50 zł ** (dotyczy klientów dokonujących zleceń na swoje rachunki ROR i a'vista) 1,00zł* (pozostali klienci)	0,50% min 3,50 zł ** (dotyczy klientów dokonujących zleceń na swoje rachunki ROR i a'vista) 1,00zł* (pozostali klienci)	nie dotyczy	0,00 zł *	
4.	Blokada i zastrzeżenie systemu eBankNet	jednorazowo	30,00 zł	30,00 zł	30,00 zł	30,00 zł	nie dotyczy	30,00 zł	
5.	Zniesienie blokady i zastrzeżenia systemu eBankNet	jednorazowo	15,00 zł	15,00 zł	15,00 zł	15,00 zł	nie dotyczy	15,00 zł	
6.	Wniosek o ustanowienie kolejnego użytkownika	jednorazowo	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł	nie dotyczy	20,00 zł	
7.	Za wydanie pierwszego pakietu haseł jednorazowych	jednorazowo	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	nie dotyczy	0,00 zł	
8.	Za wydanie kolejnego pakietu haseł jednorazowych	jednorazowo	4,00 zł	4,00 zł	4,00 zł	4,00 zł	nie dotyczy	5,00 zł	
9.	Odbiór listy haseł jednorazowych w siedzibie banku osobiście	jednorazowo	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	nie dotyczy	0,00 zł	
10.	Przesłanie listy haseł jednorazowych listem poleconym: -za pierwszą przesyłkę -za kolejną przesyłkę	jednorazowo jednorazowo	0,00 zł 6,00 zł	0,00 zł 6,00 zł	0,00 zł 6,00 zł	0,00 zł 6,00 zł	nie dotyczy nie dotyczy	0,00 zł 6,00 zł	
11.	Przyjęcie zgłoszenia o odblokowanie systemu zablokowanego z winy klienta (3-krotne błędne logowanie systemu eBankNet)	za zgłoszenie	15,00 zł	15,00 zł	15,00 zł	15,00 zł	nie dotyczy	15,00 zł	
12.	Autoryzacja transakcji za pomocą kodu SMS	za SMS	0,20 zł	0,20 zł	0,20 zł	0,20 zł	0,20 zł	0,20 zł	
13.	Za zmianę numeru telefonu do przekazywania kodów jednorazowych SMS	za zlecenie	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	

Tabela opłat i prowizji BS Ilża – obowiązuje od 08.03.2018r.

TAB. 4	SYSTEM BANKOWOŚCI ELEKTRONICZNEJ eCorpoNet	TRYB POBIERANIA	STAWKA				Rachunek rozliczeniowy bieżący i/lub pomocniczy dla Stowarzyszeń i Wspólnot mieszkaniowych (dotyczy rachunków założonych od 17.06.2013r)	Rachunek rozliczeniowy bieżący i/lub pomocniczy prowadzony dla rolnika ryczałtowego i indywidualnego
			Rachunek rozliczeniowy bieżący i/lub pomocniczy (dotyczy rachunków założonych do dnia 09.04.2012)	PAKIET NA DZIEŃ DOBRY ¹⁾	PAKIET BIZNES I ²⁾	PAKIET BIZNES II ³⁾		
1.	Aktywacja do systemu bankowości internetowej eCorpoNet	jednorazowo	100,00 zł	100,00 zł	100,00 zł	100,00 zł	nie dotyczy	nie dotyczy
2.	Prowizja za korzystanie z systemu eCorpoNet Uwaga: prowizje pobierane są 10 dnia każdego miesiąca, w przypadku, gdy 10-ty przypada na sobotę lub dzień wolny od pracy, prowizje pobiera się następnego dnia roboczego następującego po 10-tym. Prowizje na rachunkach założonych po 10-tym pobiera się w miesiącu następnym.	miesięcznie	- do 2 licencji 75,00 zł - do 5 licencji 150,00 zł - powyżej 5 licencji 250,00 zł	- do 2 licencji 75,00 zł - do 5 licencji 150,00 zł - powyżej 5 licencji 250,00 zł	- do 2 licencji 75,00 zł - do 5 licencji 150,00 zł - powyżej 5 licencji 250,00 zł	- do 2 licencji 75,00 zł - do 5 licencji 150,00 zł - powyżej 5 licencji 250,00 zł	nie dotyczy	nie dotyczy
3.	Abonament od każdego rachunku pomocniczego podpiętego do systemu eCorpoNet Uwaga: prowizje pobierane są 10 dnia każdego miesiąca, w przypadku, gdy 10-ty przypada na sobotę lub dzień wolny od pracy, prowizje pobiera się następnego dnia roboczego następującego po 10-tym. Prowizje na rachunkach założonych po 10-tym pobiera się w miesiącu następnym.	miesięcznie	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł	nie dotyczy	nie dotyczy
4.	Blokada i zastrzeżenie systemu eCorpoNet	jednorazowo	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł	nie dotyczy	nie dotyczy
5.	Odblokowanie systemu eCorpoNet	jednorazowo	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł	nie dotyczy	nie dotyczy
6.	Szkolenie z obsługi systemu na życzenie klienta	jednorazowo	50,00 zł	50,00 zł	50,00 zł	50,00 zł	nie dotyczy	nie dotyczy
7.	Odpłatność za udostępnienie hasła wysłanego sms-em	jednorazowo	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	nie dotyczy	nie dotyczy
8.	Realizacja zleceń płatniczych z rachunku klienta w systemie eCorpoNet:							
8.1	na rachunek w BS Iłża	za przelew*/od kwoty**	0,00 zł*	0,70 zł*	0,00 zł*	0,00 zł*	nie dotyczy	nie dotyczy
8.2	na rachunki do innych banków	za przelew*/od kwoty**	0,20% min 1,00 zł **	0,70 zł*	0,20% min 1,00 zł **	0,70 zł*	nie dotyczy	nie dotyczy

	TAB. 5 SYSTEM BANKOWOŚCI ELEKTRONICZNEJ HOME BANKING	TRYB POBIERANIA	STAWKA
1.	Za udostępnienie klucza do systemu HOME-BANKING	jednorazowo	wg kosztów rzeczywistych
2.	Abonament za korzystanie z systemu na : a) rachunku bieżącym, b) rachunku pomocniczym Uwaga: prowizje pobierane są 10 dnia każdego miesiąca, w przypadku, gdy 10-ty przypada na sobotę lub dzień wolny od pracy, prowizje pobiera się następnego dnia roboczego następującego po 10-tym. Prowizje na rachunkach założonych po 10-tym pobiera się w miesiącu następnym.	miesięcznie miesięcznie	30,00 zł 10,00 zł
3.	Inne usługi związane z obsługą systemu HOME-BANKING (interwencja u klienta, zmiana stanowiska komputerowego przeniesienie danych):		
3.1.	do 2 godzin pobytu u klienta	za usługę	50,00 zł
3.2.	powyżej 2 godzin pobytu u klienta / za każdą godzinę	za usługę	30,00 zł
4.	Zmiana danych abonenta do karty rejestracyjnej zleceń płatniczych w systemie Home Banking	za zmianę	30,00 zł
5.	Inne usługi związane z obsługą systemu Home Banking (na pisemny , telefoniczny , telefaxowy wniosek klienta)	za usługę	50,00 zł

	TAB. 6 DODATKOWE CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ RACHUNKÓW W ZŁOTYCH I W WALUTACH WYMIENIALNYCH KLIENTA INSTYTUCJONALNEGO, ROLNIKA RYCZAŁTOWEGO I INDYWIDUALNEGO, PAKIET NA DZIEŃ DOBRY , PAKIET BIZNES I, PAKIET BIZNES II, WSPÓLNOT MIESZKANIOWYCH	TRYB POBIERANIA	STAWKA
1.	Wydanie na wniosek posiadacza rachunku kopii lub wtórników dowodów księgowych (do wyciągu bankowego).	za dokument	8,00 zł
2.	Wydanie na wniosek posiadacza rachunku kopii wyciągu bankowego	za wyciąg	15,00 zł
3.	Wydanie na wniosek posiadacza rachunku, zaświadczenia potwierdzającego posiadanie rachunku	jednorazowo	30,00 zł
4.	Wydanie, na wniosek posiadacza rachunku, zaświadczenia potwierdzającego o wysokości salda	jednorazowo	30,00 zł
5.	Sporządzenie na wniosek posiadacza rachunku zaświadczenia o obrotach na rachunku bankowym (historia rachunku).		
	a) za każdy miesiąc roku bieżącego,	za dokument	10,00 zł max. 30 zł za cały rok
	b) za każdy miesiąc roku poprzedniego.	za dokument	10,00 zł max. 50 zł za cały rok
	Uwaga: historia rachunku może być sporządzona w formie wydruku komputerowego.		
6.	Wydanie zaświadczenia potwierdzającego posiadanie rachunku, stwierdzającego wysokość zadłużenia lub jego brak z tytułu kredytów bankowych lub innych tytułów, oraz że rachunek jest lub nie jest wolny od zajęcia.	za zaświadczenie	70,00 zł
7.	Przyjęcie zgłoszenia o utracie: dokumentów bankowych lub innych mających wpływ na wiarygodność dokumentów oraz innych przedmiotów (np. pieczęci) mogących posłużyć do fałszowania zapisów w oryginalnych dokumentach bankowych w BS prowadzącym rachunek podmiotu. Uwaga: w przypadku utraty dokumentu tożsamości przez osobę prowadzącą działalność gospodarczą, zastrzeżenia dokumentu dokonuje się zgodnie z Taryfą.	za przyjęcie zlecenia	50,00 zł
8.	Realizacja dyspozycji szczególnych na życzenie posiadacza rachunku np.: regulowanie zapłaty określonych zobowiązań we wskazanej kolejności, akumulacja wpływów na określone cele i płatności, pozostawianie na rachunku określanego salda, itp. - wg indywidualnych dyspozycji klienta.	za dyspozycję	20,00 zł
9.	Wysyłanie wezwań (monitów) do zapłaty należności Banku z tytułu powstania niedopuszczalnego salda debetowego oraz z tytułu inkasa wekslowego oraz wezwań do dostarczenia określonych w umowie kredytowej dokumentów (kwota płatna od każdego wysłanego monitu)	za monit	20,00 zł
10.	Wysłanie wezwań (monitów) do zapłaty należności Banku z tytułu zaległych prowizji i opłat w rachunku (kwota płatna od każdego wysłanego monitu)	za monit	5,00 zł
11.	Realizacja tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego moc takiego tytułu - za każdy przekaz środków na rzecz uprawnionego do prowadzenia egzekucji.	za przekaz	50,00 zł
12.	Dokonanie blokady środków oraz cesji praw do wkładów na terminowych rachunkach bankowych z tytułu zabezpieczenia spłaty zaciąganych kredytów - za każdą zawartą umowę:		
12.1	z B S i jego jednostkami	od transakcji	20,00 zł
12.2	z innymi bankami	od transakcji	30,00 zł
13.	Potwierdzenie wykonania blokady środków.	od transakcji	10,00 zł
14.	Udzielenie telefonicznie informacji na hasło o wysokości salda na rachunku Uwaga: opłata niezależna od ilości i rodzaju prowadzonych rachunków.		
14.1	dla posiadaczy rachunku rolniczego,	jednorazowo	5,00 zł

Tabela opłat i prowizji BS Ilża – obowiązuje od 08.03.2018r.

14.2	dla pozostałych klientów.	za każdą informację	5,00 zł max 25,00 zł
15.	Zmiana hasła do udzielenia telefonicznej informacji o stanie konta	jednorazowo	3,00 zł
16.	Za przekroczenie salda na rachunku bieżącym i pomocniczym .	jednorazowo	50,00 zł
17.	Telefoniczne poinformowanie klienta o błędnych danych na zleceniu przelewu (z winy klienta)	od zlecenia	5,00 zł
18.	Przyjęcie pełnomocnictwa na rzecz innych podmiotów /banków,instytucji	jednorazowo	50,00 zł
19.	Za potwierdzenie wykonania przelewu i wysłanie potwierdzenia fax-em email-em	jednorazowo	15,00 zł
20.	Wypląty z konta 29110-1/0 :		
20.1	Za dokonanie wypłaty z konta 29110-1/0 zwroty elixir Uwaga: Prowizja pobierana jest od klienta	od kwoty	0,50% od kwoty operacji min 5,00 zł
20.2	Za dokonanie przeksięgowania z konta 29110-1/0 zwroty elixir na rachunek klienta: Uwaga: Prowizja pobierana jest z rachunku klienta	od kwoty	0,50% od kwoty operacji min 5,00 zł
21.	Inkaso weksli przedstawionych do zapłaty	za sztukę	25,00 zł

ROZDZIAŁ II KARTY PŁATNICZE

	TAB. 1 KARTA VISA BUSINESS DEBETOWA	TRYB POBIERANIA	STAWKA					Rachunek rozliczeniowy bieżący i/lub pomocniczy dla Stowarzyszeń i Wspólnot mieszkaniowych (dotyczy rachunków założonych od 17.06.2013r)	Rachunek rozliczeniowy bieżący i/lub pomocniczy prowadzony dla rolnika ryczałtowego i indywidualnego
			Rachunek rozliczeniowy bieżący i/lub pomocniczy (dotyczy rachunków założonych do dnia 09.04.2012)	PAKIET NA DZIEŃ DOBRY ¹⁾	PAKIET BIZNES I ²⁾	PAKIET BIZNES II ³⁾			
1.	Wydanie nowej karty Visa Business Debetowa	jednorazowo			15,00 zł			15,00 zł	
2.	Wznowienie karty Visa Business Debetowa	jednorazowo			15,00 zł			15,00 zł	
3.	Oplata za posiadanie karty – od każdej karty wydanej do rachunku Uwaga: prowizje pobierane są 10 dnia każdego miesiąca, w przypadku, gdy 10-ty przypada na sobotę lub dzień wolny od pracy, prowizje pobiera się następnego dnia roboczego następującego po 10-tym.	miesięcznie			5,00 zł			5,00 zł	
4.	Wydanie duplikatu karty Visa Business Debetowa	jednorazowo			15,00 zł			15,00 zł	
5.	Transakcje bezgotówkowe ¹⁾	od transakcji			0,00 zł			0,00 zł	
6.	Transakcje gotówkowe ¹⁾								
6.1	We wskazanych bankomatach Grupy BPS i innych Banków krajowych zgodnie z zawartymi umowami Uwaga: lista bankomatów dostępna w placówkach BS i na stronie internetowej Banku	od kwoty	0,20% min 1,00 zł	0,00 zł	0,20% min 1,00 zł	0,00 zł	0,20% min 1,00 zł	0,00 zł	
6.2	W innych bankomatach w kraju	od transakcji			4,00 zł			4,00 zł	
6.3	W bankomatach akceptujących kartę za granicą	od transakcji			2% min 10,00 zł			2% min 10,00 zł	
6.4	W punktach akceptujących kartę w kraju	od transakcji			5,00 zł			5,00 zł	
6.5	W punktach akceptujących kartę za granicą	od transakcji			2% min 10,00 zł			2% min 10,00 zł	
7.	Generowanie zestawienia transakcji na życzenie klienta za okres przez niego wskazany (w placówce BS)	od transakcji			5,00 zł			5,00 zł	
8.	Powtórne generowanie i wysyłka PIN na wniosek klienta	od transakcji			15,00 zł			15,00 zł	
9.	Zmiana limitu transakcyjnego	od transakcji			10,00 zł			10,00 zł	
10.	Telefoniczne odblokowanie numeru PIN na wniosek użytkownika	od transakcji			0,00 zł			0,00 zł	
11.	Awaryjna wypłata gotówki za granicą po utracie karty	jednorazowo			1 000,00 zł			1 000,00 zł	
12.	Awaryjne wydanie karty za granicą po utracie karty	jednorazowo			1 000,00 zł			1 000,00 zł	
13.	Za dokonanie na wniosek Klienta:								
13.1	Czasowej blokady karty	jednorazowo			0,00 zł			0,00 zł	
13.2	Odblokowania karty	jednorazowo			5,00 zł			5,00 zł	
14.	Sprawdzanie salda w bankomacie Uwaga: Usługa dostępna jedynie w bankomatach świadczących taką usługę.	jednorazowo			0,00 zł			0,00 zł	
15.	Oplata za „cash back”/wypłata gotówki w kasie placówki handlowo-usługowej w Polsce	od transakcji			2,00 zł			2,00 zł	

1) dla wszystkich kart VISA w przypadku transakcji bezgotówkowych i wypłat gotówki pobierana jest dodatkowa prowizja Banku – 6% wartości transakcji, przy stosowaniu kursu własnego VISA w przypadku transakcji dokonywanych w walutach innych niż waluta rachunku bankowego

Tabela opłat i prowizji BS Itža – obowiązuje od 08.03.2018r.

	TAB. 2 KARTA VISA BUSINESS EURO	TRYB POBIERANIA	STAWKA
1.	Wydanie nowej karty Visa Business Debetowa	jednorazowo	15,00 zł
2.	Wznowienie karty Visa Business Debetowa	jednorazowo	15,00 zł
3.	Oplata za posiadanie karty – od każdej karty wydanej do rachunku Uwaga: prowizje pobierane są 10 dnia każdego miesiąca, w przypadku, gdy 10-ty przypada na sobotę lub dzień wolny od pracy, prowizje pobiera się następnego dnia roboczego następującego po 10-tym.	miesięcznie	5,00 zł
4.	Wydanie duplikatu karty Visa Business Debetowa	jednorazowo	15,00 zł
5.	Transakcje bezgotówkowe ¹⁾	od transakcji	0,00 zł
6.	Transakcje gotówkowe ¹⁾		
6.1	We wskazanych bankomatach Grupy BPS i innych Banków krajowych zgodnie z zawartymi umowami Uwaga: lista bankomatów dostępna w placówkach BS i na stronie internetowej Banku	od kwoty	0,50% min 20,00 zł max 200,00 zł
6.2	W innych bankomatach w kraju	od transakcji	3% min 10,00 zł
6.3	W bankomatach akceptujących kartę za granicą	od transakcji	3% min 10,00 zł
6.4	W punktach akceptujących kartę w kraju	od transakcji	3% min 10,00 zł
6.5	W punktach akceptujących kartę za granicą	od transakcji	3% min 10,00 zł
7.	Generowanie zestawienia transakcji na życzenie klienta za okres przez niego wskazany (w placówce BS)	od transakcji	5,00 zł
8.	Powtórne generowanie i wysyłka PIN na wniosek klienta	od transakcji	15,00 zł
9.	Zmiana limitu transakcyjnego	od transakcji	10,00 zł
10.	Telefoniczne odblokowanie numeru PIN na wniosek użytkownika	od transakcji	0,00 zł
11.	Za dokonanie na wniosek Klienta:		
11.1	Czasowej blokady karty	jednorazowo	0,00 zł
11.2	Odblokowania karty	jednorazowo	5,00 zł
12.	Sprawdzanie salda w bankomacie Uwaga: Usługa dostępna jedynie w bankomatach świadczących taką usługę.	jednorazowo	0,00 zł

1) dla wszystkich kart VISA w przypadku transakcji bezgotówkowych i wypłat gotówki dokonywanych poza granicami kraju pobierana jest dodatkowa prowizja Banku 3 % wartości transakcji, przy stosowaniu kursu własnego VISA w przypadku transakcji dokonywanych w walutach innych niż waluta rachunku bankowego i PLN.

ROZDZIAŁ III OPERACJE DEWIZOWE

	TAB. 1 RACHUNEK ROZLICZENIOWY BIEŻĄCY I/LUB POMOCNICZY W WALUTACH WYMIENIALNYCH PAKIET NA DZIEŃ DOBRY, PAKIET BIZNES I, PAKIET BIZNES II (EUR, USD, GBP, CHF)	TRYB POBIERANIA	STAWKA
1.	Otwarcie rachunku walutowego:		
1.1	bieżącego	jednorazowo	30,00 zł
1.2	pomocniczego	jednorazowo	30,00 zł
2.	Prowadzenie rachunku: Uwaga: - nie pobiera się opłaty za prowadzenie rachunku za miesiąc, w którym rachunek został otwarty - prowizje pobierane są 10 dnia każdego miesiąca, w przypadku, gdy 10-ty przypada na sobotę lub dzień wolny od pracy, prowizje pobiera się następnego dnia roboczego następującego po 10-tym.		
2.1	bieżącego	miesięcznie	20,00 zł
2.2	pomocniczego	miesięcznie	15,00 zł
3.	Zmiana warunków umowy rachunku bankowego na wniosek klienta	jednorazowo	50,00 zł
4.	Wyplata gotówkowa z rachunku walutowego podmiotu gospodarczego prowadzonego w BS Iłża oraz jednostkach organizacyjnych w walucie EUR, USD, GBP, CHF ¹⁾	od wypłaty	0,50 % min 20,00zł max 200,00 zł
5.	Wyplata waluty z rachunku bankowego powyżej 60.000,00 EUR/USD/GBP/CHF ¹⁾ Uwaga: opłatę pobiera się niezależnie od opłaty w pkt. 4	od kwoty	0,10 %
6.	Wykorzystanie środków z wpływów bieżących na realizację dyspozycji klienta w formie przelewów lub wypłaty waluty w kasie Uwaga: opłatę pobiera się od każdej dyspozycji tj. pojedynczego przelewu lub dyspozycji wypłaty	od kwoty	0,10 % min 5,00 zł
7.	Realizacja przelewu na rachunek prowadzony:		
7.1	w Banku Spółdzielczym w Iłży	za przelew	0,25% od kwoty min 10,00zł
7.2	w innym banku	za przelew	10,00 zł
8.	Wyciągi bankowe :		
8.1	wysyłane poprzez Poczta Polska na adres klienta: - raz w miesiącu - częściej niż raz w miesiącu listem zwykłym - częściej niż raz w miesiącu listem poleconym	za wyciąg za wyciąg za wyciąg	0,00 zł 6,00 zł 10,00 zł
8.2	odbierany w jednostce BS - raz w miesiącu - częściej niż raz w miesiącu	za wyciąg za wyciąg	0,00 zł 0,00 zł
8.3	udostępniany w systemach bankowości elektronicznej	za wyciąg	0,00 zł
9.	Likwidacja rachunku w ciągu 30 dni od daty otwarcia rachunku	jednorazowo	30,00 zł
10.	Likwidacja rachunku na wniosek klienta	jednorazowo	20,00 zł
11.	Zmiana karty wzorów podpisów	jednorazowo	20,00 zł

1) wypłaty gotówkowe w wysokości przekraczającej 10.000,00 EUR, 10.000,00 USD, 10.000,00 GBP oraz 10.000,00 CHF należy awizować, co najmniej na 2 dni przed dokonaniem wypłaty. Od nieawizowanej wypłaty pobiera się prowizję w wysokości 0,25% min 50,00 zł od kwoty przewyższającej kwotę 10.000,00 EUR, 10.000,00 USD, 10.000,00 GBP, 10.000,00 CHF. W przypadku awizowania wypłaty i nie odebrania jej w uzgodnionym terminie pobiera się prowizję w wysokości 0,25% kwoty awizowanej min 50,00 zł.

Tabela opłat i prowizji BS Iłża – obowiązuje od 08.03.2018r.

	TAB. 2 RACHUNEK LOKATY TERMINOWEJ W WALUTACH WYMIENIALNYCH (EUR, USD, GBP, CHF)	TRYB POBIERANIA	STAWKA
1.	Otwarcie rachunku lokaty: Uwaga: - lokaty walutowe zakładane są w USD, EUR, GBP, CHF - min. wpłata na konto lokaty walutowej wynosi : 100,00 EUR; 100,00 USD; 100,00 GBP; 100,00 CHF	jednorazowo	0,00 zł
2.	Prowadzenie rachunku lokaty	miesięcznie	0,00 zł
3.	Wpłaty na rachunek lokaty	za wpłatę	0,00 zł
4.	Realizacja przelewu złożonego w formie papierowej na rachunek prowadzony:	za przelew	0,00 zł
4.1.	walutowy lub złotowy prowadzony w Banku Spółdzielczym w Iłży	za przelew	0,00 zł
4.2.	złotowy w innym banku krajowym w systemie ELIXIR	za przelew	10,00 zł
5.	Wyplata gotówkowa z rachunku walutowego w walucie obcej lub w złotych prowadzonego w Banku Spółdzielczym w Iłży ¹⁾	za wypłatę	0,00 zł

1) wypłaty gotówkowe w wysokości przekraczającej 10.000,00 EUR, 10.000,00 USD, 10.000,00 GBP oraz 10.000,00 CHF należy awizować, co najmniej na 2 dni przed dokonaniem wypłaty. Od nieawizowanej wypłaty pobiera się prowizję w wysokości 0,25% min 50,00 zł od kwoty przewyższającej kwotę 10.000,00 EUR, 10.000,00 USD, 10.000,00 GBP, 10.000,00 CHF. W przypadku awizowania wypłaty i nie odebrania jej w uzgodnionym terminie pobiera się prowizję w wysokości 0,25% kwoty awizowanej min 50,00 zł.

	TAB. 3 PRZELEWY DEWIZOWE	TRYB POBIERANIA	STAWKA
1	Realizacja przelewów w systemie standardowym : Uwaga: provizja dotyczy przelewów zagranicznych składanych w formie papierowej lub elektronicznej		
1.1	Pomiędzy rachunkami walutowymi prowadzonymi w kraju	od transakcji	40,00 zł
1.2	SEPA ¹⁾	od transakcji	40,00 zł
1.3	Polecenie wypłaty ²⁾ Uwaga: niezależnie od prowizji pobiera się zryczałtowane koszty banków pośredniczących określone w pkt. 4, w przypadku opcji kosztowej „OUR”	od transakcji	40,00 zł
2.	Realizacja poleceń wypłaty w EUR, USD i GBP w trybie „pilnym” Uwaga: opłatę pobiera się niezależnie od prowizji pobieranej zgodnie z pkt. 1	od transakcji	125,00 zł
3.	Zlecenie poszukiwania przelewu/postępowanie wyjaśniające wykonane na zlecenie klienta ³⁾	za zlecenie	150,00 zł + koszty banków trzecich
4.	Polecenia wypłaty z dyspozycją dotyczącą kosztów „OUR” ⁴⁾		120,00 zł
5.	Zmiany/korekty /odwołania zrealizowanego przelewu wykonane na zlecenie klienta	od transakcji	150,00 zł + koszty banków trzecich
6.	Wydanie na prośbę Klienta zaświadczenia potwierdzającego wykonanie przekazu (fax, e mail)	od transakcji	20,00 zł
7.	Reklamacje przekazu w obrocie dewizowym	od transakcji	125,00 zł + koszty banków trzecich

1) Przelew SEPA:

transakcja płatnicza realizowana przez banki działające na terenie Unii Europejskiej oraz Norwegii, Islandii, Lichtenstein i Szwajcarii, które podpisały umowę o przystąpieniu do polecenia Przelewu SEPA, spełniająca następujące warunki:

- waluta transakcji EUR,
- zawiera prawidłowy numer rachunku bankowego beneficjenta oraz zleceniodawcy w standardzie IBAN, prawidłowy kod BIC,
- koszty „SHA”

- nie zawiera jakichkolwiek dodatkowych instrukcji płatniczych,

- Bank zleceniodawcy i bank beneficjenta przelewu są uczestnikami Polecenia Przelewy SEPE

2) Polecenie wypłaty:

skierowana do lub otrzymana z innego banku krajowego lub zagranicznego bądź krajowej instytucji płatniczej lub zagranicznej instytucji płatniczej instrukcja płatnicza polecająca dokonanie przelewu określonej kwoty pieniężnej na rzecz wskazanego odbiorcy (beneficjenta)

3) opłaty nie pobiera się, jeśli przyczyną postępowania wyjaśniającego był błąd Banku,

4) do przeliczenia wartości progów podanych w EUR na równowartości w innych walutach wymiennalnych i złotych stosuje się kursy średnie NBP obowiązujące w danym dniu operacyjnym

	TAB. 4 SKUP PRZELEWÓW OTRZYMANÝCH Z BANKÓW KRAJOWYCH I ZAGRANICZNYCH	TRYB POBIERANIA	STAWKA
1.	Realizacja przekazów otrzymanych z banków		
1.1	SEPA	od transakcji	15,00 zł
1.2	Polecenie wypłaty	od transakcji	30,00 zł
2.	Reklamacje przekazu w obrocie dewizowym	od transakcji	125,00 zł + koszty banków trzecich

	TAB. 5 CZEKI W OBROTCIE DEWIZOWYM	TRYB POBIERANIA	STAWKA
1.	Skup czeków podróżniczych Uwaga: w przypadku czeków podróżniczych nie pobiera się kosztów rzeczywistych. Jeśli Klient przedkłada kilka czeków, opłatę pobiera się od każdego czeku osobno		
	a) realizowanych w złotych	od kwoty	0,50% min 20,00 zł
	b) realizowanych w walucie obcej	od kwoty	1,00% min 40,00 zł
2.	Inkaso czeków Uwaga: Jeśli Klient przedkłada kilka czeków, opłatę pobiera się od każdego czeku osobno. Niezależnie od opłat bank zagraniczny może potrącić z kwoty czeku własną opłatę	od kwoty	40,00 zł
3.	Wyplata czeku przyjętego do inkasa w walucie obcej Uwaga: Opłata pobierana od kwoty czeku	od kwoty	0,30% min 50,00 zł max 300,00 zł
4.	Zwrot nieopłaconego czeku przez płatnika – opłata jest pobierana od podawcy czeku	od transakcji	50,00 zł + koszty banków trzecich

ROZDZIAŁ IV KREDYTY

	TAB. 1 KREDYTY GOSPODARCZE	TRYB POBIERANIA	STAWKA
	I. KREDYTY KOMERCYJNE		
1.	Rozpatrzenie wniosku o udzielenie kredytu na działalność gospodarczą w tym rolniczą Uwaga: prowizja pobierana jest w dniu przyjęcia wniosku i nie podlega zwrotowi w razie odmownego rozpatrzenia wniosku bądź rezygnacji Klienta z przyznanego kredytu a w przypadku udzielenia kredytu prowizja jest zaliczana na poczet prowizji za udzielenie kredytu	jednorazowo od kwoty wnioskowanej	od 0,0 % do 0,5% nie mniej niż 40,00 zł
2.	Prowizja za udzielenie kredytu	jednorazowo od kwoty przyznanego kredytu	od 0,00% do 3,00%
	II. KREDYTY DLA JEDNOSTEK SAMORZĄDÓW TERYTORIALNYCH		
1.	Prowizja za udzielenie kredytu	jednorazowo od kwoty kredytu	od 0,00% do 2,00%
	III. KREDYTY PREFERENCYJNE z DOPŁATAMI Z ARIMR oraz CZĘŚCIOWĄ SPŁATĄ KAPITAŁU Z ARIMR		
1.	Rozpatrzenie wniosku o udzielenie kredytu Uwaga: - prowizja nie dotyczy kredytów z linii KO - prowizja pobierana jest w dniu przyjęcia wniosku i nie podlega zwrotowi w razie odmownego rozpatrzenia wniosku bądź rezygnacji Klienta z przyznanego kredytu a w przypadku udzielenia kredytu prowizja jest zaliczana na poczet prowizji za udzielenie kredytu	jednorazowo od kwoty wnioskowanej	0,5% nie mniej niż 40,00 zł
2.	Prowizja za udzielenie kredytu Uwaga: prowizja nie dotyczy kredytów z linii KO	jednorazowo od kwoty wnioskowanej	2,00%
3.	Prowizja za udzielenie kredytu z linii KO	jednorazowo od kwoty wnioskowanej	0,25%
4.	Prowizja od zaangażowania kredytu : a) obrotowego b) inwestycyjnego Uwaga: 1) prowizja jest liczona od kwoty kapitału kredytu na 31 grudnia każdego roku i podlega zapłacie do 15 stycznia kolejnego roku , 2) prowizja nie jest pobierana za rok kalendarzowy, w którym nastąpiło udzielenie kredytu (zawarcie umowy kredytu) 3) prowizja za ostatni rok kredytowania liczona jest proporcjonalnie z uwzględnieniem salda kredytowego i podlega zapłacie przy spłacie kredytu Uwaga: prowizja dotyczy kredytów udzielonych od dnia 18.09.2012 r. do dnia 31.12.2014 r.	na koniec każdego roku	0,50% nie mniej niż 50,00 zł 1,00% nie mniej niż 200,00 zł
	IV. KREDYTY DYSKONTOWE		
1.	Rozpatrzenie wniosku o udzielenie kredytu dyskontowego lub odnawialnej linii dyskontowej Uwaga: prowizja pobierana jest w dniu przyjęcia wniosku i nie podlega zwrotowi w razie odmownego rozpatrzenia wniosku bądź rezygnacji Klienta z przyznanego kredytu a w przypadku udzielenia kredytu prowizja jest zaliczana na poczet prowizji za udzielenie kredytu	jednorazowo od kwoty wnioskowanej	od 1,00% do 3,00%

2.	Prowizja od przyznanego kredytu dyskontowego lub odnawialnej linii dyskontowej	jednorazowo od kwoty przyznanego kredytu	0,50% od kwoty wnioskowanej nie mniej niż 100,00 zł
3.	Prowizja od każdego zdyskontowanego weksla liczona od sumy wekslowej	jednorazowo	1,00%
4.	Za czynności związane z protestem weksla	jednorazowo	200,00 zł + opłaty notarialne
5.	Prowizja komisowa (dotyczy kredytów dyskontowych) Uwaga: prowizja liczona w sytuacji gdy posiadacz weksla nie uzyskał zapłaty w terminie	jednorazowo od weksla	1,60 %
V. GWARANCJE I PORĘCZENIA BANKOWE			
1.	Opłata przygotowawcza za rozpatrzenie zlecenia udzielenia gwarancji lub poręczenia, nie podlega zwrotowi w przypadku rezygnacji Klienta lub odmownego rozpatrzenia zlecenia a) gwarancja/poręczenie do kwoty 50.000,00 zł b) gwarancja/poręczenie powyżej 50.000,00 zł	jednorazowo od kwoty zlecenia gwarancji lub poręczenia	a) 300,00 zł b) 0,50% minimum 300,00 zł
2.	Prowizja za udzielenie gwarancji lub poręczenia: a) do 1 roku, b) powyżej 1 roku do 2 lat c) powyżej 2 lat do 3 lat d) powyżej 3 lat do 4 lat e) powyżej 4 lat do 5 lat f) za każdy rozpoczęty rok powyżej 5 lat	jednorazowo od kwoty zlecenia gwarancji lub poręczenia	a) 2,00% b) 4,00% c) 5,00% d) 6,00% e) 7,00% f) 0,25%
3.	Przyznanie limitu gwarancji	jednorazowo od limitu przyznanego w ramach umowy o otwarcie linii	1,00%
4.	Wydłużenie terminu obowiązywania gwarancji lub poręczenia	jednorazowo od kwoty gwarancji lub poręczenia	od 1,50% do 3,00%
5.	Wypłata z gwarancji od kwoty roszczenia	jednorazowo od kwoty roszczenia	2,00% min.100,00 zł

	TAB. 2 DODATKOWE CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ RACHUNKÓW KREDYTOWYCH ORAZ GWARANCJI I PORĘCZEŃ	TRYB POBIERANIA	STAWKA
1.	Prolongowanie terminu spłaty kredytu lub jego części (rat kapitałowych lub odsetek) – od kwoty prolongowanej:	jednorazowo od kwoty prolongowanej	od 1,50% do 3,00% min. 50,00 zł
2.	Rozpatrzenie wniosku Klienta w sprawie zmiany warunków umowy.	jednorazowo	150,00 zł
3.	Sporządzenie aneksu do umowy w wyniku zmian dokonanych na wniosek Klienta – płatna od każdego aneksu	za aneks	100,00 zł
4.	Wydanie promesy udzielenia kredytu/gwarancji/poręczenia – od kwoty przyrzeczonej Uwaga: Prowizja nie podlega zwrotowi w razie nie zrealizowania kredytu.	jednorazowo od kwoty przyrzeczonej	0,50% min. 100,00 zł
5.	Wydanie na wniosek Klienta zaświadczeń bankowych o posiadaniu zobowiązań	Jednorazowo	40,00 zł
6.	Sporządzenie historii kredytu na wniosek Klienta, za każdy rozpoczęty rok kalendarzowy	jednorazowo	50,00 zł
7.	Sporządzenie kopii dokumentu na wniosek Klienta, za każdą sztukę	jednorazowo od każdej sztuki	5,00 zł
8.	Wysyłanie wezwań (monitów) do zapłaty oraz upomnień do dłużnika lub jego poręczycieli (kwota płatna przez dłużnika za każdy wysłany monit)	za każdy wysłany monit	20,00zł
9.	Za telefoniczne zawiadomienie o nie wywiązywaniu się Klienta z warunków zawartych w umowie	jednorazowo	10,00 zł
10.	Wydanie zezwolenia na zwolnienie części nieruchomości spod wpisu hipoteki na rzecz Banku z tytułu udzielonego i nie spłaconego kredytu lub niewygasłej gwarancji/poręczenia	jednorazowo	100,00 zł
11.	Wydanie zezwolenia na zwolnienie nieruchomości spod wpisu hipoteki w przypadku spłaty kredytu lub wygaśnięcia gwarancji	jednorazowo	40,00 zł
12.	Za wydanie na wniosek Klienta zaświadczenia o zdolności kredytowej	jednorazowo	0,50% min. 100,00 zł max. 400,00 zł
13.	Wydanie na wniosek klienta opinii dotyczącej np. zabezpieczeń , spłat terminowości, inne informacje niż posiadanie rachunku kredytu/gwarancji/poręczenia	jednorazowo	100,00 zł
14.	Prowizja od spłat przed terminem (w tym od zamknięcia limitu kredytowego przed terminem) *: Uwaga: – nie pobiera się prowizji jeśli spłata następuje do 30 dni przed terminem, – nie pobiera się prowizji jeśli kwota wcześniejszej spłaty nie przekracza w miesiącu 500,00 PLN – prowizję pobiera się jednorazowo od kwoty wpłaty w dniu spłaty *prowizja dotyczy tylko nowo otwartych kredytów (po dniu 08.06.2009r)	jednorazowo	1,00 %
15.	Prowizja od niewykorzystanego limitu kredytowego w przypadku kredytów w rachunku bieżącym na działalność gospodarczą i rolniczą , pobierana (ostatniego dnia m-ca) gdy : – średnie wykorzystanie limitu w m-cu było niższe niż 75 %	miesięcznie	wysokość 2,00 % w stosunku rocznym liczona za dni od salda pozabilansowego(niewykorzystanego limitu)
16.	Prowizja jednorazowa za podwyższone ryzyko z tytułu udzielania kredytu z niskim wkładem własnym	jednorazowo	1% od kwoty stanowiącej różnicę pomiędzy wymaganym a wniesionym wkładem własnym
17.	Uruchomienie kredytu lub wydanie gwarancji/poręczenia, przed otrzymaniem zawiadomienia o dokonaniu wpisu hipotecznego , również w przypadku gdy przyjęto tymczasowe zabezpieczenie	za każdy rozpoczęty miesiąc	0,06% kwoty kredytu prowizja pobierana za każdy rozpoczęty miesiąc

Tabela opłat i prowizji BS Ilża – obowiązuje od 08.03.2018r.

18.	Prowizja za nieterminowe doręczenie polisy ubezpieczeniowej celem dokonania cesji praw z polisy na Bank (14 dni po terminie ważności ostatniej polisy)	jednorazowo	30,00 zł
19.	Prowizja za dokonanie spłaty przez Bank wymagalnych należności Banku w ciężar rachunku bieżącego na podstawie posiadanego pełnomocnictwa do rachunku	przy każdej spłacie dokonanej przez Bank	5,00 zł
20.	Przegląd Księgi Wieczystej nieruchomości , jeżeli Klient nie przedstawił do wniosku aktualnego odpisu z Wydziału Ksiąg Wieczystych (dotyczy przypadków , gdy Księga Wieczysta prowadzona jest w wersji elektronicznej)	jednorazowo od każdej Księgi Wieczystej	50,00 zł
22.	Brak wypełnienia warunku umownego (innego niż terminowość spłaty)	jednorazowo	100,00 zł
23.	Opłata za kontrolę Klienta na etapie rozpatrywania wniosku i w okresie realizacji transakcji Uwaga : nie dotyczy kredytów preferencyjnych inwestycyjnych	jednorazowo	od 100,00 zł do 300,00 zł
24.	Opłata za kontrole Klientów korzystających z kredytów preferencyjnych inwestycyjnych z dopłatami ARiMR <ul style="list-style-type: none"> – zaangażowanie na dzień kontroli do kwoty 50.000,00 zł – zaangażowanie na dzień kontroli powyżej 50.000,00zł do 200.000,00 zł – zaangażowanie na dzień kontroli powyżej 200.000,00 zł do 500.000,00 zł – zaangażowanie na dzień kontroli powyżej 500.000,00 zł <p>Uwaga: opłata dotyczy obowiązkowych kontroli wynikających z umowy zawartej pomiędzy BS Ilża a BPS SA regulującej warunki i zasady udzielania przez ARiMR pomocy finansowej oraz Zarządzeń Prezesa ARiMR w sprawie warunków i zasad udzielania kredytów z dopłatą do oprocentowania , w tym zakresie :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. realizacji inwestycji i uruchomienia działalności zgodnie z planem inwestycji i umową kredytu -kontrola wymagana w terminie do 60dni liczonych od dnia zakończenia realizacji inwestycji , 2. monitorowania kredytu w całym okresie kredytowania – kontrola wymagana przynajmniej raz w roku , 3. dopełnienia przez Kredytobiorcę warunków wynikających z umowy kredytu w przypadku nieprawidłowości stwierdzonych podczas regularnego monitoringu 	Jednorazowo	150,00 zł 250,00 zł 350,00 zł 500,00 zł
25.	Za rezygnację z pobrania transzy/części kredytu	jednorazowo	1% kwoty , z której Klient rezygnuje
26.	Za dokonanie wstępnej analizy dokumentów finansowo-księgowych Klientów, w związku z zamiarem rozpoczęcia współpracy w Bankiem	jednorazowo	400,00 zł
27.	Inne czynności związane z obsługą dokonywane na wniosek Klienta nie przewidziane w taryfie opłat i prowizji	za każdy wniosek Klienta	od 50,00 zł do 500,00 zł

ROZDZIAŁ V INNE USŁUGI

	TAB. 1 CZYNNOŚCI KASOWE W ZŁOTYCH	TRYB POBIERANIA	STAWKA
1.	Wpłaty gotówkowe przekazywane na rachunki Uwaga: za wyjątkiem Filii Sienno, Filii Szydłowiec, Oddziału Lipsko		
	a) osób prywatnych prowadzone w BS	od wpłaty	0,00 zł
	b) podmiotów gospodarczych – prowadzone dla posiadacza rachunku w BS – wpłaty dokonywane przez osoby inne niż posiadacz rachunku – wpłaty dokonywane przez posiadacza/pełnomocnika rachunku w imieniu osób trzecich	od wpłaty od wpłaty od wpłaty	0,00 zł 1,00 zł 10,00 zł
	c) prowadzone w innych bankach krajowych	od kwoty	0,50 % min 3,50 zł
	d) wpłata gotówki PLN z udziałem bilonu Uwaga: dotyczy wpłat powyżej 500 zł	od kwoty	0,50% od kwoty
	e) wpłaty gotówkowe na Ubezpieczenie Społeczne ZUS	od wpłaty	7,00 zł
	f) wpłaty gotówkowe na konto US z tytułu podatku od czynności cywilnoprawnej	od wpłaty	5,00 zł
	Uwaga: jeżeli umowa z posiadaczem rachunku przewiduje taką możliwość, dopuszcza się pobieranie opłaty od wpłat na rachunek od posiadacza rachunku lub wpłacającego w wysokości wynikającej z umowy		
2.	Wpłaty gotówkowe przekazywane na rachunki: dotyczy Filii Sienno		
	a) osób prywatnych prowadzone w BS	od wpłaty	0,00 zł
	b) podmiotów gospodarczych – prowadzone dla posiadacza rachunku w BS – wpłaty dokonywane przez osoby inne niż posiadacz rachunku – wpłaty dokonywane przez posiadacza/pełnomocnika rachunku w imieniu osób trzecich	od od wpłaty od wypłaty od wypłaty	0,00 zł 1,00 zł 10,00 zł
	c) prowadzone w innych bankach krajowych	od kwoty	0,50% min. 3,00 zł
	d) wpłata gotówki PLN z udziałem bilonu Uwaga: dotyczy wpłat powyżej 500 zł	od kwoty	0,50% od kwoty
	e) wpłaty gotówkowe na Ubezpieczenie Społeczne ZUS	od wpłaty	7,00 zł
	f) wpłaty gotówkowe na konto US z tytułu podatku od czynności cywilnoprawnej	od wpłaty	5,00 zł
	Uwaga: jeżeli umowa z posiadaczem rachunku przewiduje taką możliwość, dopuszcza się pobieranie opłaty od wpłat na rachunek od posiadacza rachunku lub wpłacającego w wysokości wynikającej z umowy		
3.	Wpłaty gotówkowe przekazywane na rachunki: dotyczy Filii Szydłowiec		
	a) osób prywatnych prowadzone w BS	od wpłaty	0,00 zł
	b) podmiotów gospodarczych – prowadzone dla posiadacza rachunku w BS	od wpłaty	0,00 zł

Tabela opłat i prowizji BS Ilża – obowiązuje od 08.03.2018r.

	– wpłaty dokonywane przez osoby inne niż posiadacz rachunku – wpłaty dokonywane przez posiadacza/pełnomocnika rachunku w imieniu osób trzecich	od wpłaty od wpłaty	1,00 zł 10,00 zł
	c) prowadzone w innych bankach krajowych	od kwoty	0,50 % min 3,00 zł
	d) wpłata gotówki PLN z udziałem bilonu Uwaga: dotyczy wpłat powyżej 500 zł	od kwoty	0,50% od kwoty
	e) wpłaty gotówkowe na Ubezpieczenie Społeczne ZUS	od wpłaty	7,00 zł
	f) wpłaty gotówkowe na konto US z tytułu podatku od czynności cywilnoprawnej	od wpłaty	5,00 zł
	Uwaga: jeżeli umowa z posiadaczem rachunku przewiduje taką możliwość, dopuszcza się pobieranie opłaty od wpłat na rachunek od posiadacza rachunku lub wpłacającego w wysokości wynikającej z umowy		
4.	Wpłaty gotówkowe przekazywane na rachunki : dotyczy Oddziału Lipsko		
	a) osób prywatnych prowadzone w BS	od wpłaty	0,00 zł
	b) podmiotów gospodarczych – prowadzone dla posiadacza rachunku w BS – wpłaty dokonywane przez osoby inne niż posiadacz rachunku – wpłaty dokonywane przez posiadacza/pełnomocnika rachunku w imieniu osób trzecich	od wpłaty od wpłaty od wpłaty	0,00 zł 1,00 zł 10,00 zł
	c) wpłaty gotówkowe przekazywane na rachunki prowadzone w innych bankach krajowych	od kwoty	0,50 % min 3,00 zł
	d) wpłata gotówki PLN z udziałem bilonu Uwaga: dotyczy wpłat powyżej 500 zł	od kwoty	0,50% od kwoty
	e) wpłaty gotówkowe na Ubezpieczenie Społeczne ZUS	od wpłaty	7,00 zł
	f) wpłaty gotówkowe na konto US z tytułu podatku od czynności cywilnoprawnej	od wpłaty	5,00 zł
	Uwaga: jeżeli umowa z posiadaczem rachunku przewiduje taką możliwość, dopuszcza się pobieranie opłaty od wpłat na rachunek od posiadacza rachunku lub wpłacającego w wysokości wynikającej z umowy		
5.	Wymiana banknotów i monet na inne nominały lub banknotów zniszczonych na obiegowe		
	a) do 10 szt	od wpłaty	0,00 zł
	b) powyżej 10 szt	od kwoty	0,50 % min 2 zł

	TAB. 2 SKUP I SPRZEDAŻ WALUT OBCYCH	TRYB POBIERANIA	STAWKA
1.	Skup i sprzedaż walut obcych w postaci banknotów	za transakcję	0,00 zł
1.1	Uwaga: Nie skupuje się i nie sprzedaje walut obcych w postaci bilonu.		

	TAB. 3 USŁUGI RÓŻNE	TRYB POBIERANIA	STAWKA
1.	Wydanie kserokopii umowy	jednorazowo	10,00 zł
2.	Wydanie opinii o kliencie BS	jednorazowo	100,00 zł
3.	Wydanie informacji o stanie środków na rachunkach bankowych firmom audytorskim, badającym bilans (biegłym rewidentom), na podstawie upoważnienia wydanego przez posiadacza rachunku -od jednego rachunku.	od rachunku	30,00 zł
4.	Wydanie na wniosek klienta kserokopii lub wórnika dowodu księgowego (wpłaty kasowe) Uwaga: prowizja pobierana jest od każdego wórnika lub kserokopii	od rachunku	5,00 zł
5.	Za wydanie zaświadczenia niezwiązanego z rachunkiem depozytowym i kredytowym	jednorazowo	30,00 zł
6.	Wyплаты z konta 29110-1/0 :		
6.1	Za dokonanie wypłaty z konta 29110-1/0 zwroty elixir Uwaga: Prowizja pobierana jest od klienta	od kwoty	0,50% od kwoty operacji min 5,00 zł
6.2	Za dokonanie przeksięgowania z konta 29110-1/0 zwroty elixir na rachunek klienta: Uwaga: Prowizja pobierana jest z rachunku klienta	od kwoty	0,50% od kwoty operacji min 5,00 zł

	TAB. 4 DEPOZYTY WARTOŚCIOWE I RZECZOWE	TRYB POBIERANIA	STAWKA
1.	Przyjęcie deklaracji i wydanie dowodu depozytowego - za każdy depozyt.	jednorazowo	40,00 zł
2.	Przechowywanie depozytu - za każdy depozyt:		
	a) duplikatów kluczy	miesięcznie	10,00 zł